

**2022 年度
龙岩市邮政业安全中
心部门决算**

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责	1
二、单位基本情况	1
三、单位主要工作总结.....	1
第二部分 2022 年度决算表	7
一、收入支出决算总表	7
二、收入决算表	8
三、支出决算表	9
四、财政拨款收入支出决算总表	10
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	12
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	13
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表...	16
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	16

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	17
--------------------------	----

第三部分 2022 年度决算情况说明	18
--------------------------	----

一、收入支出决算总体情况说明	18
----------------------	----

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	19
-------------------------	----

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	19
---------------------------	----

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	20
-----------------------------	----

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	20
-----------------------------	----

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	20
-----------------------------	----

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	20
---------------------------------	----

八、预算绩效情况说明.....	21
-----------------	----

九、其他重要事项情况说明.....	22
-------------------	----

第四部分 名词解释	22
-----------------	----

第五部分 附件	25
---------------	----

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

龙岩市邮政业安全中心的主要职责是：

（一）承担我市邮政业安全监管信息系统的建设、管理和维护。

（二）承担我市邮政业运行安全监测和应急处置相关辅助性、事务性工作。

（三）完成上级部门交办的其他工作。

二、单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 0 个内设机构，其中：列入 2022 年决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
龙岩市邮政业安全中心	事业	2

三、单位主要工作总结

2022 年，龙岩市邮政业安全中心主要任务是：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的十九大、十九届历次全会和党的二十大精神，全面落实省委部署实施“提高效率、提升效能、提增效益”的行动，发扬市委“冲冲冲”的工作作风，以“信息化监管运用、安全预警预测、行业疫情防控工作、行业诉求处理、行业人才建设”为重点，着眼“服务、支撑、保障”作用，根据年初制定的工作计划，统筹疫情防控、安全生产与行业发

展，全面推进各项工作有序开展，确保我市邮政快递业安全平稳运行，服务保障党的二十大胜利召开。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）提高思想认识，狠抓举措落实，巩固防控成果，严防疫情反弹。我中心深入贯彻落实习近平总书记关于疫情防控系列重要指示批示精神，全面落实党中央、国务院决策部署和省市两级党委、政府工作要求，落实“五早”措施，严防疫情输入，严防疫情通过寄递渠道传播，扎实做好行业疫情防控各项工作。一是严格落实各项防控措施，督促各邮政、快递企业做好经营场所、生产作业场所、生产设备、运输工具、邮件快件消杀处理工作，严格遵守国际邮件快件静置期间相关要求，严格落实“测温验码”制度，保障生产经营环境安全。配合地方政府以及疫情防控部门做好从业人员健康监测、疫情排查、核酸检测、疫苗接种、隔离观察等工作。定期收集并统计各企业疫苗接种和核酸检测数据信息，并报送相关部门。制定《龙岩市邮政快递业应对新冠肺炎疫情应急处置工作预案》，同时确保疫情防控各项制度落到实处。二是强化疫情防控督导检查，全年共计出动执法检查人员 72 人次，检查营业场所 213 个，快件处理场所 136 个，发现问题 45 个，已整改 45 个。三是利用信息化系统科学精准防控组织全市邮政、快递从业人员注册登录“福建省快递防疫监测平台”、“福建省重点人群核酸检测监管系统”，确保从

业人员应录尽录，共计录入从业人员 4832 人。同时加强系统运用，指定专人管理人员信息，查看异常信息预警提示，第一时间核实处理异常预警信息。

（二）筑牢安全底线，完善应急处置，确保行业稳定。

我中心认真贯彻落实习近平总书记关于安全生产的重要指示批示精神，坚持人民至上、生命至上，坚持统筹发展和安全，以“时时放心不下”的责任感，始终保持如履薄冰的高度警觉，切实把安全生产各项工作抓严抓实抓细抓到位。一是贯彻落实各级各部门安全生产工作部署，实时分析研判我市邮政快递业安全生产形势，基本做到“一月一部署、一月一推进”。二是筑牢行业安全生产基础，积极探索持续开展行业双重预防体制机制建设，推动“全员安全信息员”制度建设，夯实安全生产基础建设，筑牢安全生产防线。三是开展安全生产督导服务，全年共计开展检查督导服务 52 次，出动人员 78 人次，检查企业 233 家次，发现问题 65 个，已整改 65 个。开展联合执法检查 5 次，出动人员 32 人，检查企业 11 家次，全方位保障寄递渠道安全平稳有序发展。四是加强安全生产宣教工作。年初，开展消防安全培训活动；6 月，开展了以“遵守安全生产法，当好第一责任人”为主题的安全生产月系列活动；8 月，向各邮政、快递企业发放《生产经营单位安全生产告知函》，与全市邮政、快递企业签订《企业安全生产承诺

书》；9月，深入推进消防安全宣传“五进”工作，开展“全生命周期”消防安全教育培训。定期通过线上线下的方式开展反电信诈骗宣传和安生生产小测试活动，全年共计开展开展反诈宣传28次，发放并收回安全生产小测试试卷50份。五是抓好应急管理工作。我中心积极拓展渠道，加强对气象灾害实时监测预报，及时通知求企业提前做好防汛、防台风、防火、防寒潮等预防性工作，做到监测到位、预警及时、应对高效，充分高效发挥预警应急作用。全年共计发布灾害预警信息38条，有效提高各企业应对灾害气候能力，消除气象灾害带来不利影响。

（三）立足主责主业，提升系统应用，促进行业信息化治理。我中心根据省邮政业安全中心年初的工作部署，充分理解“互联网+安全监管”的内涵和要求，深刻认识行业管理信息化、网络化、智能化的方向和趋势，紧密结合业务工作实际，全面贯彻落实好“绿盾”工程信息化系统应用各项工作。一是组织召开专题部署研究会，研究提升行业安全监管信息化效能建设，提升信息化监管水平，调整龙岩市寄递渠道“绿盾”工程建设领导小组。二是加强学习培训。全年共计培训24人次，通过培训提升参训人员信息系统实际应用水平。三是提升系统应用。派专人负责，落实管理责任，厘定系统使用权限，优化系统应用管理，确保“系统应用”考核四个率。对省邮政管理局通过视频巡检发现的问题及时处理反馈，全年妥善处理转办件

10 起，处理舆情监测事件 2 起。每日对安检机数据联网情况进行巡检，对于发现联网安检机超过 24 小时未开机或无数据上传的情况及时进行通报整改，今年累计通报整改 351 次。

（四）重视信访诉求，积极主动作为，全力提升满意度。一是积极主动对接，迅速妥处诉求件，并主动联系每位诉求人，做好沟通解释工作，安抚诉求人情绪，有效防范和化解重大矛盾的发生。今年共计处理通过 12345 平台和e龙岩平台转办的诉求件 530 件，满意率为 100%，处理来电来信来访诉求 19 件，处理省局转办信访件 5 件，处理市委网信办转办信访件 2 件。二是深入分析研判，形成全市邮政业 2021 年度用户申诉分析报告，着力提升服务质量，不断提高服务质量和用户满意度。三是创新工作方法，针对派费纠纷诉求、快件损坏赔偿纠纷诉求等疑难杂症，效法司法部门，组织企业和诉求群众到办公会议室现场进行调解，促成双方达成和解，得到诉求群众的一致好评。

（五）推进人才培养，提升业务能力，推动人才队伍建设。一是按照省邮政管理局部署，积极开展 2022 年全省开展快递收发与派送专项职业能力培训考核工作。全年考核通过 245 名快递从业人员。二是按照省邮政管理局部署，开展快递工程技术人员中初级职务任职资格评审工作，全年通过任职资格评审 6 人。三是开展职业技能竞

赛。8 月与龙岩市人力资源和社会保障局、龙岩市总工会、共青团龙岩市委联合主办以“锻造工匠心向党 建功奋进新时代”为主题的 2022 年龙岩市快递员职业技能竞赛，全市快递企业共 13 支代表队 39 名从业人员参加竞赛，通过激烈的角逐，共计有 5 人分别获得了“龙岩市五一工匠”、“龙岩市五一劳动能手”、“龙岩市青年岗位能手”等称号，进一步提升广大快递员的技能水平和综合素质，充分展示快递小哥的技能水平和良好的精神风貌，为提升邮政快递业服务质量，推动行业高质量发展提供有力的人才保障。

（六）按照“局内一盘棋”思路，分工协作，发挥支撑、服务、保障作用。我中心聚焦服务支撑与技术保障，特别是在邮政行业行政执法辅助性、事务性工作中的战略支援和服务保障作用。根据年度工作部署，配合市邮政管理局市场监管科、普遍服务科开展各类执法检查工作，提供案件线索、辅助执法调查，协助固定证据材料，今年共计参与检查执法 29 人次。

第二部分 2022 年度决算表

1. 收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：龙岩市邮政业安全中心

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	37.14	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.00	八、社会保障和就业支出	1.92
		九、卫生健康支出	1.77
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	34.39
		十四、资源勘探信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	1.66
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	37.14	本年支出合计	39.74
使用非财政拨款结余	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	2.60	年末结转和结余	0.00
总计	39.74	总计	39.74

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

2. 收入决算表

收入决算表

部门：龙岩市邮政业安全中心

2022 年度

公开 02 表
金额单位：万元

项目		本年 收入 合计	财政拨款 收入	上 级 补 助 收 入	事 业 收 入	经营收 入	附属单 位上缴 收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		37.14	37.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	1.92	1.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	1.92	1.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1.92	1.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	1.77	1.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	1.77	1.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	1.77	1.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
214	交通运输支出	31.79	31.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21405	邮政业支出	31.79	31.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2140599	其他邮政业支出	31.79	31.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	1.66	1.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	1.66	1.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	1.66	1.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

3. 支出决算表

支出决算表

部门：龙岩市邮政业安全中心

2022 年度

公开 03 表
金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本 支出	项目支 出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单位补助 支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		39.74	34.78	4.96	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	1.92	1.92	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	1.92	1.92	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1.92	1.92	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	1.77	1.77	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	1.77	1.77	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	1.77	1.77	0.00	0.00	0.00	0.00
214	交通运输支出	34.39	29.43	4.96	0.00	0.00	0.00
21405	邮政业支出	34.39	29.43	4.96	0.00	0.00	0.00
2140599	其他邮政业支出	34.39	29.43	4.96	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	1.66	1.66	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	1.66	1.66	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	1.66	1.66	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

4. 财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
金额单位：万元

部门：龙岩市邮政业安全中心

2022 年度

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	37.14	一、一般公共服务支出	33	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	1.92	1.92	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	1.77	1.77	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	34.39	34.39	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00

	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	1.66	1.66	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	37.14	本年支出合计	59	39.74	39.74	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	2.60	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	2.60		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	39.74	总计	64	39.74	39.74	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

5. 一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表
金额单位：万元

部门：龙岩市邮政业安全中心

2022 年度

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		39.74	34.78	4.96
208	社会保障和就业支出	1.92	1.92	0.00
20805	行政事业单位养老支出	1.92	1.92	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1.92	1.92	0.00
210	卫生健康支出	1.77	1.77	0.00
21011	行政事业单位医疗	1.77	1.77	0.00
2101102	事业单位医疗	1.77	1.77	0.00
214	交通运输支出	34.39	29.43	4.96
21405	邮政业支出	34.39	29.43	4.96
2140599	其他邮政业支出	34.39	29.43	4.96
221	住房保障支出	1.66	1.66	0.00
22102	住房改革支出	1.66	1.66	0.00
2210201	住房公积金	1.66	1.66	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

6. 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：龙岩市邮政业安全中心

2022 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编 码	科目名称	决算数	科目编 码	科目名称	决算数	科目编 码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	31.93	302	商品和服务支出	2.85	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	7.71	30201	办公费	0.10	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	0.00	30202	印刷费	0.72	310	资本性支出	0.00
30103	奖金	11.29	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30107	绩效工资	6.17	30205	水费	0.01	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养 老保险缴费	2.01	30206	电费	0.23	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	0.12	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴 费	1.01	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.76	30209	物业管理费	0.38	31008	物资储备	0.00

30112	其他社会保障缴费	0.19	30211	差旅费	0.65	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	2.79	30212	因公出国（境）费用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.00	30215	会议费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.27	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.14	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.16	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	399	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00

			30299	其他商品和服务 支出	0.07	39908	对民间非营利组织和群众 性自治组织补贴	0.00
			307	债务利息及费用 支出	0.00	39909	经常性赠与	0.00
			30701	国内债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
			30702	国外债务付息		39999	其他支出	0.00
人员经费合计		31.93	公用经费合计					2.85

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

7. 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：龙岩市邮政业安全中心

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	
1. 因公出国（境）费	2	
2. 公务用车购置及运行维护费	3	
其中：（1）公务用车购置费	4	
（2）公务用车运行维护费	5	
3. 公务接待费	6	

注：本单位 2022 年度没有“三公”经费支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：龙岩市邮政业安全中心

单位：万元

项目				年初结转和结余	本年收入	小计	本年支出		年末结转和结余
支出功能分类科目编码		科目名称	基本支出				项目支出		
类	款	项	栏次	1	4	7	8	11	12
			合计						

注：本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：

公开 09 表
单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分 2022 年度决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2022 年度本单位年初结转和结余 2.60 万元，使用非财政拨款结余 0 万元，本年收入总计 37.14 万元，本年支出总计 39.74 万元，结余分配 0 万元，年末结转和结余 0 万元。

（一）2022 年收入 37.14 万元，比上年决算数 26.12 万元，增加 11.02 万元，增长 42.19%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 37.14 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。
4. 上级补助收入 0.00 万元。
5. 事业收入 0.00 万元。
6. 经营收入 0.00 万元。
7. 附属单位上缴收入 0.00 万元。
8. 其他收入 0.00 万元。

（二）2022 年支出 39.74 万元，比上年决算数 31.52 万元增加 8.22 万元，增长 26.08%，具体情况如下：

1. 基本支出 34.78 万元。其中，人员支出 31.93 万元，公用支出 2.85 万元。
2. 项目支出 4.96 万元。
3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年度财政拨款收入总计39.74万元，与上年决算数31.52万元相比，增加8.22万元，增长20.68%，支出总计39.74万元，与上年决算数31.52万元相比，增加8.22万元，增长26.08%，主要是：2022年度人员经费和业务经费增加。

三、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2022 年一般公共预算拨款支出 39.74 万元，比上年决算数 31.52 万元，增加 8.22 万元，增长 26.08%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 1.92 万元，较上年决算数 1.12 万元增加 0.8 万元，增长 71.42%。主要原因是在职人员工资增加，增加职工养老保险费支出。

(二) 2101102-事业单位医疗支出 1.77 万元，较上年决算数 1.07 万元增加 0.7 万元，增长 65.42%。主要原因是在职人员工资增加，增加事业单位医疗支出。

(三) 2140599-其他邮政业支出 34.39 万元，较上年决算数 13.47 万元增加 20.92 万元，增长 60.83%。主要原因是单位职工工资、日常公用经费、业务活动等支出增加。

（四）2210201-住房公积金 1.66 万元，较上年决算数 0.85 万元增加 0.81 万元，增长 48.80%。主要原因是在职人员工资增加，增加职工住房公积金支出。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 34.78 万元，其中：

（一）人员经费 31.93 万元，主要包括：基本工资、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

（二）公用经费 2.85 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、劳务费、工会经费、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算拨款“三公”经费支出 0.00 万元，完成全年预算的 0%；较上年增加（减少）0 万元，增

长（下降）0%。主要原因是没有安排“三公”经费预算。

具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0.00 万元，完成全年预算的 0%；较上年增加（减少）0 万元，增长（下降）0%。全年安排本单位组织的出国团组 0 个，参加其他单位出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。主要是无因公出国（境）工作。

（二）公务用车购置及运行费支出 0 万元，完成全年预算的 0%；较上年增加（减少）0 万元，增长（下降）0%。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，完成全年预算的 0%；较上年增加（减少）0 万元，增长（下降）0%。2022 年公务用车购置 0 辆，主要是：无公务用车购置费支出。

公务用车运行费支出 0 万元，完成全年预算的 0%；较上年增加（减少）0 万元，增长（下降）0%。主要是无公务用车运行费支出。截至 2022 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0 万元，完成全年预算的 0%；较上年增加（减少）0 万元，增长（下降）0%。主要是无公务接待费支出。累计接待 0 批次、0 人次。

八、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2022 年度 1 个项目实施单位自评，分别是邮政业安全基本业务费项目，

涉及财政拨款资金共计 4 万元。（《项目支出绩效自评表》详见附件一）

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本单位为事业单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本单位 2022 年度没有政府采购支出。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0.00 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0.00 辆、主要领导干部用车 0.00 辆、机要通信用车 0.00 辆、应急保障用车 0.00 辆、执法执勤用车 0.00 辆、特种专业技术用车 0.00 辆、离退休干部用车 0.00 辆、其他用车 0.00 辆；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0.00 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

项目支出绩效自评表

(2022 年度)

专项名称			邮政业安全基本业务费						
主管部门			福建省龙岩市交通运输局		实施单位		龙岩市邮政业安全中心		
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分	
	年度资金总额		4.00	4.00	4.00	10	100.00	10	
	其中：当年财政拨款		4.00	4.00	4.00	—	100.00		
	其他资金					—	0		
	上年结转资金					—	0		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	保障邮政快递业监管工作顺利开展。				2022 年全年保障邮政快递业监管工作顺利开展。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施

	产出指标	数量指标	开展安全监管执法、 三项制度、邮政市场安全监管检查次数	≥10 次	48	5	5	无偏差
			培训人次（安全法律法规）	≥60 人次	275	5	5	无偏差
			组织召开安全生产例会	≥4 次	4	5	5	无偏差
			邮政快递业职业技能竞赛	≥1 次	1	5	5	无偏差
			组织我市快递工程技术人员参加职称评审工作	≥5 人次	11	5	5	无偏差
		质量指标	检查邮政快递企业处理场所、末端网点数量	≥24 个	432	5	5	无偏差
		时效指标	资金支付及时率	≥100%	100	10	10	无偏差
		成本指标	资金实际支出率	≥98%	100	10	10	无偏差
	效益指标	社会效益指标	送法进企业次数（含普法宣传）	≥1 次	1	30	30	无偏差
	满意度指标	服务对象满意度指标	用户有效申诉处理满意度	≥95%	99	10	10	无偏差
总分值、评价总分 (S)						100		